



MINISTERUL CULTURII

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ BUZĂU

B-dul. N. Bălcescu nr. 48, Buzău; Tel. 0238/ 723.050.

Web site: www.djcbuzau.ro

E-mail: djcbuzau@gmail.com

MINISTERUL CULTURII	
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURA A JUD. BUZĂU	
INTRARE	Nr. 291
IESIRE	04
Zi.....	Luna..... An.....

Aprobat,
Director executiv,
Cătoi Constantin

PLAN DE INTEGRITATE

privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Direcției Județene pentru Cultură Buzău.



Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
1.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	<ol style="list-style-type: none"> Adoptarea declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională la nivelul instituției pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 Publicarea declarației pe pagina de internet a instituției 	<p>Declarație adoptată</p> <p>Declarație distribuită</p>	<p>Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional</p> <p>Nivel scăzut de implicare al angajaților</p>	Conducerea instituției	Nu e cazul	Trim. I 2025
2.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate,	<ol style="list-style-type: none"> Elaborare proiect plan de integritate. Consultarea structurilor din instituției. 	<p>Plan de integritate adoptat</p> <p>Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate</p>	<p>Nivel scăzut de implicare al angajaților</p> <p>Caracter exclusiv formal al consultării</p>	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de	Nu e cazul	Sem. I 2025

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
	urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia	3. Aprobarea planului de integritate. 4. Publicarea planului pe pagina de internet a instituției.	Tipuri de resurse efectiv alocate Publicare plan pe site-ul instituției	Nealocarea resurselor umane	Integritate/ persoana desemnata pentru implementarea SNA		
3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	1. Elaborare raport de evaluare a planului de integritate și transmiterea acestuia către minister. 2. Modificarea planului de integritate, după caz.	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoana desemnata pentru implementarea SNA	Nu e cazul	Anual
4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018	1. Aprobarea registrului riscurilor de corupție. 2. Actualizarea anuală a registrului de corupție în urma monitorizării acestuia.	Registrul riscurilor de corupție completat Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate Nr de măsuri de intervenție	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoana desemnata	Nu e cazul	Anual
5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea	1. Desemnarea responsabilului pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate. 2. Elaborare raport anual privind evaluarea	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoana desemnata	Nu e cazul	Anual

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
	unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora	incidentelor de integritate. 3. Transmitere raport către minister.			pentru implementarea SNA		
OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR							
6.	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	1. Implementare pe pagina de internet a unui formular pentru sesizarea incidentelor de integritate. 2. Evaluare sesizări primite.	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției Măsuri luate urmare sesizărilor Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții	Conducerea instituției	Nu e cazul	Permanent
7.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)	Diseminare mesajelor/activităților cu privire la integritate prin intermediul rețelelor de socializare	Nr. de sesizări transmise de cetățeni Nr. și tip de canale utilizate Nr. de campanii de conștientizare organizate Nr. activități de educație a publicului Nr. materiale educative diseminate Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram etc.)	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neimplicarea cetățenilor în demers Acces limitat la internet Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online	Conducerea instituției	Nu e cazul	Permanent
8.	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu	Publicarea pe pagina de internet a serviciilor deconcentrate a procedurilor de obținere în regim de urgență	Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în	Conducerea instituției	Nu e cazul	2025

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
	celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice	a serviciilor publice, după caz	serviciilor publice Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	regim de urgență a serviciilor publice Stabilirea unor tarife disproporționate			
Obiectiv general 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERICA CORUPȚIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective							
9.	Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea/ Actualizarea procedurii interne privind protecția avertizorului în interes public. 2. Diseminarea acesteia la nivelul instituției 	<p>Nr. de raportări Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor Nr. de instituții în care există persoane/ compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii</p>	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice	Conducerea instituției	Nu e cazul	Permanent

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
			Nr. de situații de represalii la locul de munca Nr. de plângeri depuse în instanță				
Obiectiv specific nr. 3.3. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
10.	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice	Auditarea internă a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a recomandărilor formulate Structuri de audit consolidate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Lipsa cooperării din partea autorităților publice	Conducerea instituției	Nu e cazul	la 2 ani
Obiectiv general 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE							
Obiectiv specific nr. 4.5. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri							
11.	Aplicarea standardelor aferente open contracting data	Asigurarea accesului la informații cu privire la achizițiile publice pentru publicul larg și societatea civilă prin implementarea Standardului Datelor privind Contractarea Deschisă (standardul OCDS).	Nr. seturi de date publicate Instituții și autorități publice care au aplicat standardul OCDS	Neimplementarea OCDS de către instituțiile publice Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției	Nu e cazul	2025
Obiectiv specific nr. 4.9. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protejării patrimoniului cultural							
12.	Elaborarea și implementarea de proceduri operaționale având conținut cadru unitar la nivelul serviciilor deconcentrate ale ministerului	1. Participarea la sesiuni de informare/consultare cu privire la: a) cadrul legislativ în vigoare; b) procedurile formalizate existente la nivelul serviciilor deconcentrate; c) informațiile de specialitate aflate pe paginile de internet ale serviciilor deconcentrate; d) vulnerabilitățile la corupție; e) bunele practici în domeniu.	Nr. informații standardizate pe paginile de internet ale serviciilor deconcentrate Nr. sesiuni informare/consultare realizate Nr. sesiuni de training organizate	Întârzieri în elaborarea procedurilor operaționale Caracterul formal al demersului	Conducerea instituției	În limitele bugetului aprobat	2025

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
		<p>2. Participarea la sesiuni de training în domeniul integrității cu accent pe asigurarea transparenței, evitarea conflictelor de interese, protecția avertizorilor în interes public, identificarea, evitarea și managementul riscurilor de corupție, pentru salariații serviciilor deconcentrate</p> <p>3. Standardizarea informațiilor de specialitate aflate pe paginile de internet ale serviciilor deconcentrate, precum și publicarea în format deschis a acestora</p>					
OBIECTIVUL GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII INSTITUȚIONALE A D.J.C.BUZĂU							
13.	Informarea periodică a salariaților instituțiilor	<p>1. Informarea salariaților cu privire la obligația completării dosarului profesional în cazul în care aceștia sunt implicați în alte activități profesionale.</p> <p>2. Informare cu privire la regimul de incompatibilități și conflictul de interese.</p> <p>3. Informare cu privire la obligația înștiințării superiorului ierarhic prin declarație pe proprie răspundere în situația unui potențial conflict de interese.</p> <p>4. Informare cu privire la modul de gestionare a</p>	Nr. informări realizate Nr. salariați informați din cadrul instituției	Informări incomplete Pasivitatea salariaților	Conducerea instituției, Persoana desemnata pentru implementarea SNA/ Consilierul de etică	Nu e cazul	Anual

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
		<p>informațiilor cu caracter clasificat.</p> <p>5. Informare cu privire la modul de prelucrare a datelor cu caracter personal și a drepturilor persoanelor vizate.</p> <p>6. Informare cu privire la obligațiile acestora referitoare la declararea cadourilor.</p> <p>7. Informare cu privire la rolul și protecția avertizorului de integritate.</p> <p>8. Informare cu privire la fenomenul de <i>pantouflage</i>.</p> <p>9. Informare cu privire la obligativitatea și modul de gestionare a declarațiilor de avere și de interese.</p> <p>10. Informare către instituții cu privire la sistemul <i>prevent</i>.</p> <p>11. Informare către instituții cu privire la obligațiile prevăzute de Legea nr. 544/2001.</p> <p>12. Informare cu privire la rolul consilierului de etică și a Codului de conduită/etică la nivelul instituției.</p> <p>13. Informare cu privire la aplicarea prevederilor Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de</p>					

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
		<i>tratament între femei și bărbați, aprobată prin H.G. nr. 262/2019.</i>					
14.	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea raportului anual privind implementarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare. 2. Publicarea pe pagina de internet a instituției a informațiilor de interes public, stabilite potrivit standardului general prevăzut în anexa nr. 4 la SNA 	Publicare raport pe pagina de internet a instituției Procent informații de interes public, publicate pe pagina de internet a instituției	<p>Nealocarea resurselor umane corespunzătoare</p> <p>Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public</p> <p>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale</p> <p>Site nefuncțional</p>	Conducerea instituției	Nu e cazul	Anual
15.	Asigurarea respectării prevederilor privind declararea cadourilor și afișarea de către Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției din cadrul instituției	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizarea componenței Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit. 2. Popularizarea comisiei și a rolului acesteia la nivelul instituției 3. Transmiterea unei informări prin e-mail către angajați referitoare la obligațiile acestora cu privire la declararea cadourilor. 4. Publicarea pe site-ul instituției a <i>Listei cu bunuri primite cu titlu gratuit.</i> 	Decizie ref comisie Nr. de bunuri evaluate și inventariate Nr. informări/an Publicarea anuală a inventarului pe site-ul propriu	<p>Rapoarte întocmite eronat</p> <p>Neîntocmirea/Nepublicarea acestora</p> <p>Lipsa de implicare a salariaților</p>	Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit Conducerea instituției	Nu e cazul	2025 permanent
16.	Codul de conduită	<ol style="list-style-type: none"> 1. Numirea unui consilier de etică la nivelul instituției. 2. Popularizarea rolului 	Decizie desemnare consilier de etică	Nealocarea resurselor necesare pentru consilierul de etică	Conducerea instituției	Nu e cazul	2025 permanent

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
		<p>consilierului de etică în cadrul instituției.</p> <p>3. Actualizarea Codului de conduită, etică și integritate</p> <p>4. Consultarea salariaților.</p> <p>5. Aprobarea și publicarea codului pe pagina de internet a instituției.</p> <p>6. Diseminarea acestuia către salariați.</p> <p>7. Elaborare procedură privind consilierea etică în cadrul instituției</p> <p>8. Monitorizare grad de cunoaștere a salariaților.</p>	<p>Decizie aprobare cod</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a codului etic revizuit</p> <p>Nr. de consultații oferite de consilierul de etică la nivelul instituției</p>	<p>Lipsa de înțelegere a angajaților a valorilor și principiilor de etică/conduită</p>			
17.	Elaborarea de proceduri identificate în urma completării registrului riscurilor	<p>1. Elaborare procedură de sistem pentru prevenirea potențialelor conflicte de interese.</p> <p>2. Elaborare procedură privind modul de monitorizare a prevederilor codului de conduită.</p> <p>3. Actualizarea procedurilor interne privind organizarea de concursuri de angajare, precum și verificarea respectării acestora.</p> <p>4. Elaborare procedură privind gestionarea dosarelor profesionale.</p> <p>5. Elaborare procedură privind notificarea încălcării securității datelor cu</p>	Nr. proceduri elaborate	Lipsă resurse umane Demers formal	Conducerea instituției	Nu e cazul	2025 permanent

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
		<p>caracter personal în cadrul instituției.</p> <p>6. Elaborare procedură privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul instituției.</p> <p>7. Procedură privind modul de organizare a dezbaterilor publice la nivelul instituției.</p>					
18.	Crearea unei secțiuni pe pagina de internet a instituției cu titulatura <i>integritate</i>	Publicarea tuturor informațiilor referitoare la SNA la secțiunea <i>integritate</i> .	Nr. seturi de date publicate	Lipsă suport tehnic pentru crearea secțiuni Publicarea parțială a datelor aferente SNA	Conducerea instituției	Nu e cazul	2025

Întocmit,
Consilier Olteanu Monica

